

«ПРИНЯТО»  
на педагогическом совете,  
Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «СОШ №2 г.Азнакаево»  
\_\_\_\_\_/Сулейманова Р.Р./  
Введен в действие приказом № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026г.

## **Положение**

### **о порядке организации обучения на дому, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 города Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации обучения на дому, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - индивидуальное обучение детей на дому) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 года № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- Методическими рекомендациями по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 года № 07–832;
- Письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении» № 05-283 от 07.08.2018 года;
- Уставом МБОУ «СОШ №2 г.Азнакаево» АМР РТ (далее – школа) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение об индивидуальном обучении детей на дому разработано в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми-инвалидами, по основным образовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.

1.3. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ст.5), для реализации права каждого человека на образование федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления создаются необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

1.5. Индивидуальное обучение организуется для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.

1.6. Основными задачами индивидуального обучения являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательной деятельности;
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения.

1.7. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.8. Утверждение программы обучения осуществляется на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций и утверждается приказом директора школы.

1.9. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

## **2. Организация индивидуального обучения детей на дому**

2.1. Для организации обучения обучающегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в Школу следующие документы:

- заявление в письменной форме на имя директора школы с просьбой об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации (*образец заявления представлен в приложении №1*);
- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями о создании специальных условий для получения образования.

2.2. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) и представленного пакета документов в Школе издается приказ об организации обучения обучающегося на дому.

2.3. Между Школой и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (*образец договора представлен в приложении №2*).

2.4. Обучение на дому организуется в 3-хдневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пакета документов.

2.5. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

2.6. Для пролонгации организации обучения, обучающегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

2.7. Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.8. Школа согласовывает с родителями (законными представителями) расписание занятий, которое утверждается директором школы (*образец расписания представлен в приложении №3*).

2.9. При непредставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение обучающегося Школой организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.10. Досрочное прекращение обучения, обучающегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) законного (ых) представителя(ей) обучающегося на основании заявления.

2.9. Освоение Федеральной основной образовательной программы (ФООП), в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, Положением о промежуточной аттестации.

2.10. Место проведения занятий (на дому или в школе) определяется родителями (законными представителями) обучающихся и указывается в заявлении.

2.11. Занятия проводятся по расписанию, которое составляется заместителем директора по УР на основе базисного учебного плана, индивидуальных учебных планов в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями. Расписание согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.12. Учебный план (*приложение №4*) для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее:

- в 1-4 классах – 8 ч в неделю,
- в 5-7 классах – 10 ч в неделю,
- в 8-9 классах – 11 часов в неделю,
- в 10-11 классах – 12 часов в неделю.

2.13. Право на распределение часов по учебным дисциплинам предоставляется организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом психофизических особенностей, интересов детей, медицинских показаний. Такие предметы как ИЗО, музыка, МХК, ОБЗР изучаются обучающимися самостоятельно или на уроках (по желанию ребёнка).

2.14. Решение о переводе детей, обучающихся на дому, в следующий класс принимает Педагогический совет школы на основании анализа выполнения ими скорректированных учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых оценок.

2.15. Обучающийся, не освоивший Федеральную рабочую программу (ФРП) по одному предмету, переводится в следующий класс условно и ликвидирует академическую задолженность в течение следующего учебного года.

2.16. Обучающиеся на дому, не освоившие Федеральные рабочие программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение.

2.17. Обучающиеся на дому, освоившие образовательные программы основного общего и среднего общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана образовательной организации, на основании решения Педагогического совета школы допускаются к государственной итоговой аттестации.

2.18. По завершении обучающимися на дому освоения общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки, установленные законодательством.

2.19. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, организация, осуществляющая образовательную деятельность, выдает документы государственного образца о соответствующем уровне образования: выпускникам IX класса - аттестат об основном общем образовании, выпускникам XI класса - аттестат о среднем общем образовании.

2.20. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, образовательная организация в связи с завершением обучения выдает свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **3. Кадровый состав**

3.1. При назначении учителей, работающих с обучающимися, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательные организации, преимущественно отдается учителям,

работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данной организации.

3.2. В случае болезни учителя (в течение недели) администрация организации с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем.

#### **4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому**

4.1. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах:

- в 1-4 классах – 8 ч в неделю,
- в 5-7 классах – 10 ч в неделю,
- в 8-9 классах – 11 часов в неделю,
- в 10-11 классах – 12 часов в неделю.

4.2. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому в медицинской справке не указан, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

4.3. Во время нетрудоспособности учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с обучающимся другим учителем. Если сроки проведения уроков переносятся на другое время, они согласуются с родителями (законными представителями), издается приказ по школе о переносе занятий с указанием точного времени.

4.4. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

4.5. В случае производственной необходимости в расписание занятий могут вноситься коррективы, и время занятий может измениться.

4.6. В случае досрочного окончания занятий директор издает приказ, который передается в бухгалтерию.

#### **5. Права и обязанности участников образовательной деятельности, реализуемой в форме индивидуального обучения на дому**

##### 5.1. Обучающийся имеет право

- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободы совести, свободы выражения собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении;
- на участие в культурной жизни класса и школы (по возможности);
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

##### 5.2. Обучающийся обязан

- соблюдать требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательной организации;
- соблюдать расписание занятий;
- согласно индивидуальному расписанию быть готовым к занятиям на дому;
- вести дневник.

##### 5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, в управление образования;
- присутствовать на уроках по рекомендации медицинского учреждения и с разрешения руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;

- получать консультативную помощь специалистов образовательной организации в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения своего ребенка.

#### 5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- своевременно ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима дня ребенка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня информировать организацию, осуществляющую образовательную деятельность, об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий после болезни;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5.5. Педагогический работник имеет права предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (ст. 47 п. 3).

#### 5.6. Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы занятий;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации; один раз в месяц предоставлять его на подпись родителям (законным представителям);
- выставлять оценки в дневник обучающегося;
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

#### 5.7. Классный руководитель обязан:

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), выявлять особенности обучающихся и состояние здоровья больных детей; при необходимости обращаться к администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- вносить сведения об обучающемся, находящемся на индивидуальном обучении, в классный журнал.

#### 5.8. Администрация школы обязана:

- на основании предоставленных документов в течение трех рабочих дней подготовить и издать приказ об организации индивидуального обучения обучающегося;
- составлять и согласовывать с учителями, обучающими ребенка, и родителями (законными представителями) расписание занятий;
- контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий, ведение журнала учета индивидуального обучения обучающихся;
- контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- обеспечивать своевременный подбор и замену учителей.

### **6. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий**

6.1. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий производится на основании Положения о ведении школьной внутренней документации, утвержденного директором.

6.2. В классных журналах на предметных страницах у обучающегося на дому, делается запись «обучение на дому, приказ от \_\_\_\_ № \_\_», отметки на эти страницы за период обучения на дому не выставляются. В классные журналы соответствующего класса выставляются только отметки четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального

обучения на дому. В классный журнал, в котором есть обучающийся на дому, вкладывается копия приказа. Все отметки обучающегося на дому вносятся также и в электронный журнал.

6.3. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного или утерянного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: тетради обучающегося, поурочные и тематические планы.

6.4. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве организации 5 лет.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения детей на дому является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение об организации индивидуального обучения детей на дому принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном пункте 7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Примерная форма заявления родителей (законных представителей) об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации

Директору МБОУ «СОШ №2г.Азнакаево»  
Азнакаевского муниципального района РТ  
Сулеймановой Р.Р.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать обучение на дому моего сына (моей дочери)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ фамилия имя отчество ребенка  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения, обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ класса МБОУ «СОШ №2  
г.Азнакаево» РТ по общеобразовательной программе

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ полное название образовательной программы

по состоянию здоровья в период \_\_\_\_\_  
указать период обучения в соответствии с медицинским заключением

Основание: заключение медицинской организации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ полное наименование медицинской организации, выдавшей заключение

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ № заключения медицинской организации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата выдачи заключения медицинской организации

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (ы)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись гражданина расшифровка подписи

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ НА ДОМУ

г.Азнакаево

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Азнакаево» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии № 7440 от "12" ноября 2015 серии 16 Л 01 №0003382, выданной бессрочно министерством образования и науки Республики Татарстан, расположенное по адресу Республика Татарстан, г.Азнакаево, ул.Булгар, д.18, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица)*

именуем\_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего)*

именуем\_\_ в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Исполнитель:**

1.2. Обязуется в 20\_\_\_ / 20\_\_\_ учебном году в соответствии с приказом от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_ и на основании медицинского заключения \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_ предоставить \_\_\_\_\_, обучающемуся \_\_\_\_\_ класса МБОУ «СОШ №2 г.Азнакаево»РТ (далее Обучающийся), бесплатное качественное образование по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования по индивидуальному плану обучения на дому, в соответствии Положению о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 города Азнакаево» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» из расчета \_\_\_\_\_ недельных часов учебного плана. (Приложением к Договору является Индивидуальный учебный план на дому)

1.2. Обеспечить шадящий режим проведения занятий на дому при организации образовательного процесса в соответствии с особенностями и возможностями учащегося. 1.3. Заключить с родителями договор на оказание образовательных услуг.

1.4. Гарантирует освоение знаний учащимся по общеобразовательным предметам в рамках данного учебного плана при добросовестном отношении обучающегося к получению знаний.

1.5. Несет ответственность за жизнь и здоровье учащегося во время образовательного процесса, правил и требований в части проведения учебного занятия (урока).

1.6. Предоставляет обучающемуся на период индивидуального обучения на дому учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы.

1.7. Осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию учащегося. 1.8. Выдает документ государственного образца о соответствующем образовании при условии прохождения учащимся государственной (итоговой) аттестации.

1.9. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости учащегося.

1.10. Гарантирует возможность участия учащегося во внеклассных мероприятиях в системе дополнительного образования средней школы №3 под наблюдением родителей.

## **2. Заказчик:**

2.1. Создают благоприятные условия для занятий с ребёнком на дому в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими нормами, правилами и требованиями, выполнения им домашних заданий, самообразования.

2.2. Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.

2.3. Поддерживают контакт с классным руководителем, директором школы по вопросам организации учебного процесса.

## **3. Заказчик имеет право:**

3.1. Вносить предложения при составлении расписания учебных занятий.

3.2. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости учащегося.

## **4. Учащийся в форме индивидуального обучения на дому обязан:**

4.1. добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

4.2. уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;

4.3. соблюдать расписание занятий;

4.4. находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;

4.5. вести тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

## **5. Учащийся на дому имеют право:**

5.1. на получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;

5.2. вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;

5.3. на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5.4. на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;

5.5. на психолого-медико-педагогическое сопровождение;

5.6. на участие в культурной жизни школы

## **6. Исполнитель имеет право:**

6.1. Определять часы учебного плана для индивидуального обучения ребенка на дому в пределах установленного норматива.

6.2. Определять педагогический состав сотрудников для индивидуальных занятий с учащимся.

6.3. Устанавливать расписание занятий обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями).

6.4. Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ года.

6.5. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью договора.

7. Договор может быть расторгнут по согласию сторон, либо в одностороннем порядке одной из сторон, в случае невыполнения другой стороной обязательств настоящего договора.

8. Срок действия договора: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в личном деле учащегося, другой - у родителей (законных представителей). Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу. Реквизиты сторон, заключивших договор:

**Исполнитель:**

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение «Средняя  
общеобразовательная школа №2 города  
Азнакаево» Азнакаевского муниципального  
района Республики Татарстан,  
г.Азнакаево, ул.Булгар, д.18, контактный  
телефон 8(85592)7-05-90.  
ИНН 1643004074  
ОГРН 1021601570836

Директор \_\_\_\_\_ /Сулейманова Р.Р./  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

М.П.

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО родителя

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспортные данные

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес места жительства

\_\_\_\_\_

Подпись, расшифровка подписи, дата

ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ НА ДОМУ № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальный учебный план обучения на дому ученика \_\_\_\_ класса МБОУ «СОШ №2 г.Азнакаево» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

\_\_\_\_\_  
 ФИО учащегося

| Предметная область | Учебные предметы | Количество часов |       | ФИО учителя |
|--------------------|------------------|------------------|-------|-------------|
|                    |                  | в неделю         | в год |             |
|                    |                  |                  |       |             |

Форма проведения промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана: по решению педагогического совета

С индивидуальным учебным планом ознакомлены и согласны: \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(ФИО родителей (законных представителей))

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(ФИО родителей (законных представителей))

Дата согласования индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Исполнитель:**

Муниципальное бюджетное  
 общеобразовательное учреждение  
 «Средняя общеобразовательная школа №2  
 города Азнакаево» Азнакаевского  
 муниципального района Республики  
 Татарстан,  
 г.Азнакаево, ул.Булгар, д.18, контактный  
 телефон 8(85592)7-05-90.  
 ИНН 1643004074  
 ОГРН 1021601570836

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО родителя

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспортные данные

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес места жительства

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись, расшифровка подписи, дата

Директор \_\_\_\_\_ /Сулейманова  
 Р.Р./

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение №3  
Примерная форма расписания занятий на дому

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №2 г.Азнакаево»РТ  
\_\_\_\_\_ Сулейманова Р.Р.

**Расписание уроков**  
для обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ указать период обучения

| Дни недели | время | предметы | нагрузка |
|------------|-------|----------|----------|
|            |       |          |          |
|            |       |          |          |
|            |       |          |          |
|            |       |          |          |
|            |       |          |          |
|            |       |          |          |
|            |       |          |          |
|            |       |          |          |
|            |       |          |          |

Заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_  
Классный руководитель \_\_\_\_\_  
Учителя предметники \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С учебным планом ознакомлены и согласны:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО родителей (законных представителей))

Дата согласования расписания с родителями (законными представителями)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



**Акт обследования жилищно –бытовых условий**

Дата обследования « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Обследование проводилось Ф.И.О. \_\_\_\_\_

В результате обследования установлено, что (Ф.И. ребенка, дата рождения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ учится в \_\_\_\_\_ классе  
 Проживает \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу \_\_\_\_\_ (адрес,  
 телефон) \_\_\_\_\_

Учащейся проживает в семье из \_\_\_\_\_ человек.

Состав семьи:

1. Отец (Ф.И.О.): \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

2. Мать (Ф.И.О.): \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

3. Другие родственники: \_\_\_\_\_

4. Бытовые условия жизни: семья занимает \_\_\_\_\_ комнатную квартиру, санитарное состояние (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное). У ребенка есть условия для занятий и отдыха (отдельная комната или оборудованный детский уголок), нет условий для занятий и отдыха \_\_\_\_\_

Взаимоотношения в семье: атмосфера в семье дружеская, теплая, между членами семьи близкие доверительные отношения; отношения отчужденные, взаимопонимания ребенка с родителями нет. \_\_\_\_\_

Особенности семейного воспитания: родители строго контролируют поведение ребенка, сотрудничают с учителями; ограничивают самостоятельность ребенка, вступают в противоречия с учителями \_\_\_\_\_

Вывод: семья благополучная семья неблагополучная семья вызывает тревогу.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

С актом ознакомлен (а) подпись: \_\_\_\_\_

**Титульный лист**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 города Азнакаево» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

**ЖУРНАЛ  
индивидуального обучения на дому**

ученика(цы) \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » класса \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Основание: приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Срок обучения: \_\_\_\_\_

Классный руководитель: \_\_\_\_\_

20 \_\_/20\_\_ учебный год

1 страница Содержание

| № п/п | Название предмета | Учитель | № страницы |
|-------|-------------------|---------|------------|
|       |                   |         |            |

2 страница и последующие предметы, ФИО учителя предметника

| Дата | Что пройдено на уроке | Домашнее задание | Количество часов | Подпись учителя | Подпись родителя |
|------|-----------------------|------------------|------------------|-----------------|------------------|
|      |                       |                  |                  |                 |                  |
|      |                       |                  |                  |                 |                  |

Последняя страница

Замечания по ведению журнала

| Число и месяц | Замечания по ведению журнала | Отметки о выполнении |
|---------------|------------------------------|----------------------|
|               |                              |                      |